

Stan Illinois

Departament Bezpieczeństwa Zatrudnienia



Podręcznik dot. świadczeń tytułu ubezpieczenia na wypadek bezrobocia



IDES
ILLINOIS DEPARTMENT OF
EMPLOYMENT SECURITY

Wprowadzenie	3
Gdzie można znaleźć usługi IDES.....	3
Zabezpiecz swoje świadczenia.....	3
Świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia,	4
Praca ubezpieczona	4
Praca nieubezpieczona	5
Czy przysługuje Ci prawo do świadczeń?.....	5
Gdzie i kiedy złożyć wniosek.....	8
Informacje potrzebne do złożenia wniosku o świadczenia	8
Co oznacza pojęcie „Zdolny/a i gotowy/a do podjęcia pracy”	9
Aktywne poszukiwanie pracy.....	10
Zgłaszanie dzieci jako osób pozostających na utrzymaniu.....	10
Zgłaszanie współmałżonka jako osoby pozostającej na utrzymaniu.....	11
Co się stanie, gdy złożysz nowy wniosek o świadczenia?	11
Świadczenia wypłacane za tydzień	12
Otrzymywanie świadczeń czekiem lub przelewem bankowym.....	12
Poświadczenie uprawnień do świadczeń.....	13
Spotkania planowane	13
Jeżeli jesteś niezdolny/a do pracy	14
Jeżeli się wyprowadzisz	15
Gdy wrócisz do pracy	15
W przypadku nadpłaty.....	15
Fałszywe lub wprowadzające w błąd informacje	16
Jeżeli Twój wniosek zostanie zakwestionowany.....	16
Jeżeli Twój wniosek zostanie odrzucony w dowolnym momencie – Twoje prawa do odwołania się	16
Co dzieje się z Twoim odwołaniem?	17
Prawa pracodawcy do odwołania	17
Jak się ustala świadczenia	18
Twój okres bazowy.....	18
Łączne świadczenia tygodniowe.....	19
Łączne świadczenia roczne.....	19
Świadczenia częściowe – Praca w niepełnym wymiarze godzin.....	19
Ustalanie wysokości świadczeń częściowych	20
Świadczenia międzystanowe	20
Roszczenie o wynagrodzenie łączne.....	21
Pracownicy administracji państwowej Stanów Zjednoczonych.....	21
Weterani wojskowi USA	22
Świadczenia w ramach pomocy w przebranzowaniu	23
Profilowanie i kierowanie do służb ds. ponownego zatrudnienia	23
NIEZWŁOCZNIE zgłoś swój powrót do pracy!	24
Końcowe wskazówki dotyczące składania wniosków	24
Świadczenia mogą podlegać opodatkowaniu	24
Wymagany jest Twój numer ubezpieczenia społecznego	25

Wprowadzenie

Niniejsza publikacja zawiera szczegółowe instrukcje dotyczące sposobu, w jaki osoby poszukujące pracy mogą ubiegać się o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia.

Departament Bezpieczeństwa Zatrudnienia Illinois (IDES) pobiera podatki z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia od pracodawców zobowiązanych do jego płacenia i zwraca te pieniądze uprawnionym pracownikom Illinois w postaci świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia. IDES prowadzi również biuro pośrednictwa pracy oraz inne specjalne programy dla osób bezrobotnych i zatrudnionych w niewystarczającym wymiarze oraz dopasowuje potrzeby pracodawców w zakresie siły roboczej do umiejętności osób poszukujących pracy.

Gdzie można znaleźć usługi IDES

Odwiądź stronę internetową IDES IDES.Illinois.gov, aby zapoznać się z wszystkimi usługami. Usługi IDES są również dostępne w biurach IDES i centrach Illinois WorkNet Centers w całym stanie Illinois. Aby znaleźć najbliższe biuro, wejdź na stronę IDES.Illinois.gov i zaznacz pozycję **Office Locator** w menu **About**.

W razie pytań dotyczących składania wniosków zapoznaj się z niniejszą broszurą. W razie pytań możesz również zadzwonić do działu obsługi wnioskodawców IDES pod numer (800) 244-5631.

Osoby pobierające świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia są zobowiązane do aktywnego poszukiwania pracy. Są również zobowiązane do zarejestrowania się w systemie Służb Zatrudnienia Stanu Illinois. Oba te wymogi można spełnić, logując się na stronie IllinoisJobLink.com i przechodząc proces rejestracji, tworząc życiorys oraz poszukując pracy.

Aby uzyskać informacje na temat wyboru kariery, trendów w zatrudnieniu, perspektyw zawodowych, opisów stanowisk pracy i wynagrodzeń, wejdź na stronę IDES.Illinois.gov i wybierz pozycję **Jobs & Workforce**.

Zabezpiecz swoje świadczenia

Wielu bezrobotnych traci świadczenia na tydzień lub dłużej, ponieważ nie **przestrzegają instrukcji** zawartych w tej broszurze. Błędy w wypełnianiu wniosków mogą opóźnić wypłatę świadczeń. Jeżeli nie rozumiesz tych instrukcji, zadzwoń do biura obsługi wnioskodawców IDES pod numer (800) 244-5631 lub poproś o pomoc w biurze IDES, lub ośrodka Illinois workNet Center. Masz prawo do tego, aby we wszystkich sprawach związanych z wnioskiem reprezentowała Cię wybrana przez Ciebie osoba lub organizacja. Informacje dotyczące roszczenia mogą zostać udzielone Twojemu przedstawicielowi tylko wtedy, gdy przedstawi dowód upoważnienia od Ciebie.

Świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia,

Ubezpieczenie od bezrobocia to program prowadzony przez stan, którego celem jest częściowe zastąpienie utraconych zarobków po stracie pracy. Podobnie jak w przypadku ubezpieczenia od pożaru, wypadku, zdrowia i innych rodzajów ubezpieczenia, jest ono przewidziane na wypadek sytuacji awaryjnych: kiedy tymczasowo lub na stałe tracisz pracę lub gdy z powodu braku pracy pracujesz w wymiarze mniejszym niż pełny etat.

Program gwarantuje, że jeżeli spełniasz wymogi określone w ustawie, będziesz mieć pewien dochód podczas poszukiwania zatrudnienia, maksymalnie do 26 pełnych tygodni w okresie jednego roku. Ubezpieczenie od bezrobocia nie może jednak chronić i nie chroni przed utratą wynagrodzenia w czasie nieobecności w pracy spowodowanej chorobą lub w czasie niepodejmowania zatrudnienia z wyboru.

Ubezpieczenia od bezrobocia nie należy mylić z Ubezpieczeniem Społecznym, które jest programem federalnym chroniącym Ciebie i osoby pozostające na Twoim utrzymaniu przed utratą dochodów w momencie przejścia na emeryturę, trwałej niezdolności do pracy lub śmierci. Opłacasz Ubezpieczenie Społeczne częściowo poprzez potrącenia z wynagrodzenia; nie płacisz żadnej części wynagrodzenia – ani bezpośrednio, ani poprzez potrącenia z wynagrodzenia – na ubezpieczenie od bezrobocia w stanie Illinois. Świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia są finansowane z podatków pobieranych od pracodawców w stanie Illinois.

Z uwagi na to, że to pracodawcy pokrywają koszty ubezpieczenia od bezrobocia (kwota, którą płacą, uzależniona jest od liczby wniosków o świadczenia na podstawie ich doświadczeń), mają oni prawo do zakwestionowania wniosków, które ich zdaniem są nieuzasadnione.

Praca ubezpieczona

Jeżeli kwalifikujesz się do ubezpieczenia od bezrobocia, otrzymasz świadczenia na podstawie *pracy ubezpieczonej*. *Praca ubezpieczona* to praca wykonywana dla pracodawcy podlegającego prawu – takiego, który jest zobowiązany do dokonywania płatności na rzecz stanu zgodnie z Ustawą o ubezpieczeniu od bezrobocia stanu Illinois.

Dwutygodniowe wypłaty na rzecz ubezpieczonego nazywane są *świadczeniami*. Aby zakwalifikować się do otrzymania świadczeń, musisz spełnić wymagania kwalifikacyjne. Jeżeli to zrobisz, świadczenia będą Ci wypłacane z mocy prawa. Świadczenia nie są uzależnione od potrzeb, nie mają też charakteru charytatywnego ani opiekuńczego.

W stanie Illinois program ubezpieczeń od bezrobocia jest administrowany przez IDES; usługi są świadczone przez Internet oraz w biurach IDES w całym stanie.

Jeżeli zostaniesz osobą bezrobotną, możesz złożyć wniosek online na stronie [IDES.Illinois.gov](https://www.ides.illinois.gov) lub w biurze IDES. Lokalizacje biur można znaleźć w Internecie lub dzwoniąc pod numer biura obsługi wnioskodawców IDES.

Złóż wniosek w ciągu *pierwszego tygodnia po utracie zatrudnienia* lub jak najszybciej. Jeżeli spóźnisz się ze złożeniem wniosku, możesz stracić świadczenia.

Praca nieubezpieczona

Istnieją pewne rodzaje prac, które nie mogą być objęte ubezpieczeniem w stanie Illinois. Wynagrodzenia wypłacane za pracę nieubezpieczoną nie mogą stanowić podstawy do ubiegania się o świadczenia. Oto kilka przykładów:

1. Pracownicy rolni, którzy są objęci ubezpieczeniem, to osoby pracujące dla jednostki zatrudniającej, która wypłaciła tym pracownikom co najmniej 20 000 USD w gotówce w dowolnym kwartale kalendarzowym lub zatrudniała 10 lub więcej osób w każdym z 20 lub więcej tygodni kalendarzowych w bieżącym lub poprzednim roku kalendarzowym. Pozostali pracownicy rolni nie są objęci ubezpieczeniem.
2. Pracownicy domowi, którzy są objęci ubezpieczeniem, to osoby pracujące dla jednostki zatrudniającej, która wypłaciła co najmniej 1000 dolarów w gotówce za usługi domowe w dowolnym kwartale kalendarzowym w bieżącym lub poprzednim roku kalendarzowym. Pozostali pracownicy domowi nie są objęci ubezpieczeniem.
3. Praca na kolei objęta ustawą o kolejowym ubezpieczeniu od bezrobocia nie jest ubezpieczona.
4. Niektóre rodzaje zatrudnienia rodzinnego, np. osoba pracująca dla współmałżonka, rodzic pracujący dla syna lub córki albo syn lub córka poniżej 18 roku życia pracujący dla rodzica, nie są objęte ubezpieczeniem.
5. Praca w charakterze agenta ubezpieczeniowego lub radcy prawnego wynagradzanego wyłącznie na zasadzie prowizji nie jest objęta ubezpieczeniem.
6. Niektórzy pracownicy rządowi w szczególnych sytuacjach zawodowych (urzędnicy) lub osoby zatrudnione do pracy na krótki okres po katastrofie mogą nie być objęci ubezpieczeniem.
7. Nie dotyczy to federalnych, stanowych lub lokalnych form pomocy w pracy i/lub szkoleń zawodowych.
8. Nie dotyczy to również sprzedawców bezpośrednich produktów konsumenckich na zasadzie kupna-sprzedaży, prowizji bezpośredniej lub na innej podobnej zasadzie w domu lub w placówce innej niż stała placówka handlu detalicznego.

Istnieją pewne inne rodzaje pracy, które nie są ubezpieczone w ramach programu stanu Illinois, ale mogą być ubezpieczone w innym stanie (patrz: strona 19) lub przez rząd federalny. Jeżeli masz jakiegokolwiek pytania, zadzwoń do biura obsługi wnioskodawców IDES.

Czy przysługuje Ci prawo do świadczeń?

Ubezpieczenie od bezrobocia, podobnie jak inne formy ubezpieczeń wymaga *spełnienia pewnych warunków kwalifikowalności* zanim możliwe będzie wypłacenie świadczeń w ramach roszczenia. Warunki te mają na celu sprawdzenie, czy dana osoba była ostatnio zatrudniona, a obecnie jest bezrobotna nie z własnej winy. Jesteś uprawniony/a do otrzymywania świadczeń tylko w tygodniach, w których spełniasz wszystkie warunki kwalifikowalności i nie podlegasz dyskwalifikacji.

KWALIFIKACJA OGÓLNA

1. Jesteś bezrobotny/a nie z własnej winy.
2. W okresie bazowym otrzymywałeś/aś wynagrodzenie w wysokości 1600 USD lub większe za pracę ubezpieczoną (patrz: strona 14).
3. Otrzymałeś/aś co najmniej 440 USD z tytułu wynagrodzenia za okres bazowy w dowolnym momencie w okresie bazowym poza kwartałem kalendarzowym, w którym Twoje wynagrodzenie było najwyższe.
4. Zostałeś/aś zarejestrowany/a do pracy w IDES. (Patrz: strona 9).

KWALIFIKACJA TYGODNIOWA

1. Złożyłeś/aś wniosek (poświadczony) za dany tydzień zgodnie z harmonogramem za pośrednictwem automatycznego systemu Tele-Serve, przez Internet lub zgodnie z innymi instrukcjami personelu IDES.
2. Odbyłeś/aś jeden „tydzień oczekiwania”. „Tydzień oczekiwania” jest okresem kwalifikacyjnym wymagany przez prawo. Za ten tydzień nie są wypłacane świadczenia. Zwykle jest to pierwszy tydzień, za który składasz wniosek.
3. W ciągu tygodnia byłeś/byłaś zdolny/a do pracy, gotowy/a do podjęcia zatrudnienia i aktywnie poszukiwałeś/aś pracy. (Patrz: strona 8 i 9).

DYSKWALIFIKACJE

Nawet jeżeli spełniasz spełnia wyżej wymienione warunki, nie będziesz mieć prawa do świadczeń, jeżeli zostaniesz zdyskwalifikowany/a. Zostaniesz *zdyskwalifikowany/a*, jeżeli:

1. Odejdiesz z pracy bez ważnego powodu, który można przypisać pracodawcy, chyba że odchodzisz z pracy z jednego z następujących powodów: stan zdrowia, molestowanie seksualne, przemoc domowa, nieodpowiednia praca, przyjęcie innej pracy, niemożność skorzystania z przywilejów związanych ze zmianą pracy lub konieczność towarzyszenia małżonkowi pełniącemu służbę w wojsku lub małżonkowi, który zmienia miejsce zamieszkania ze względu na zatrudnienie.
2. Zostałeś/aś zwolniony/a z pracy z powodu uchybień związanych z wykonywaniem obowiązków służbowych.
3. Bez uzasadnionej przyczyny nie złożyłeś/aś podania o odpowiednią pracę lub nie zaakceptowałeś/aś oferowanej Ci pracy. Zgodnie z prawem, praca **nie** jest odpowiednia, jeżeli:
 - a. Wakat został utworzony z powodu sporu pracowniczego.
 - b. Płace, godziny lub inne warunki pracy nie są tak dobre, jak te, które oferowane są za ten sam rodzaj pracy w tej samej społeczności.
 - c. Twoje bezpieczeństwo, zdrowie lub moralność mogą być zagrożone.
 - d. Aby otrzymać lub utrzymać pracę, musiał(a)byś zrezygnować z członkostwa w związku zawodowym lub zapisać się do niego.
 - e. Na mocy układu zbiorowego pracy zastąpił(a)byś innego pracownika i doprowadził(a)byś do zwolnienia tej osoby.

Uwaga: Jeżeli dotyczy Cię którakolwiek z trzech pierwszych dyskwalifikacji, nie będziesz uprawniony/a do przysługujących świadczeń do chwili, aż znajdziesz inną pracę i zarobisz kwotę równą lub wyższą w stosunku do kwoty tygodniowego świadczenia w każdym z czterech tygodni kalendarzowych, a następnie stracisz tę pracę nie z własnej winy.

(Kilka rodzajów pracy nie może być wykorzystanych do ponownego zakwalifikowania się).

4. Zwolniono Cię z powodu popełnienia przestępstwa lub kradzieży w związku z wykonywaną pracą. Może dojść do odmowy przyznania Ci wszelkich świadczeń na podstawie wynagrodzeń wypłaconych do dnia zwolnienia z pracy.
5. Jesteś bezrobotny/a, ponieważ spór pracowniczy spowodował wstrzymanie pracy w miejscu, w którym pracujesz. Do czasu zakończenia przestoju może Ci zostać odmówiona wypłata świadczeń. Jeżeli możesz wykazać, że Ty i wszyscy inni pracownicy w Twojej grupie zaszerogowania lub kategorii nie uczestniczyliście w sporze pracowniczym ani nie miał on na Was bezpośredniego wpływu, nie zostanie Ci odmówiona wypłata świadczeń, nawet jeżeli doszło do przestoju.
6. W tym samym tygodniu, za który ubiegasz się o świadczenia w stanie Illinois, otrzymujesz świadczenia dla bezrobotnych z innego stanu lub na mocy prawa federalnego, np. Ustawy o kolejowym ubezpieczeniu od bezrobocia.
7. Za każdy tydzień, za który ubiegasz się o świadczenia, otrzymałeś/aś lub otrzymasz lub za który Twój pracodawca jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia w formie świadczeń urlopowych, dodatku urlopowego lub wynagrodzenia za pozostawanie w gotowości do pracy w związku z zapowiedzianą przerwą w pracy z powodu inwentaryzacji lub urlopu, bądź jeżeli w związku z rozstaniem z Tobą pracodawca dokonuje lub dokona takiej wypłaty i terminowo zgłosi okres, za który wypłacane jest wynagrodzenie lub za który otrzymujesz wynagrodzenie w miejsce wypowiedzenia lub wynagrodzenie zaległe.
8. W tym samym tygodniu, za który ubiegasz się o świadczenia, otrzymujesz odszkodowanie pracownicze z tytułu tymczasowej całkowitej niezdolności do pracy w wysokości równej lub wyższej w stosunku do świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, które mógłbyś/mogłabyś pobierać w danym tygodniu. Jeżeli kwota jest niższa niż świadczenia, może dojść do wypłaty różnicy.
9. Od początku poprzedniego roku świadczeniowego (patrz: strona 17), w którym wypłacane były świadczenia, nie zarobiłeś/aś kwoty wymaganej do zakwalifikowania się do drugiego roku pobierania świadczeń.
10. Otrzymasz lub otrzymałeś/aś emeryturę lub inne podobne świadczenie okresowe za tydzień, za który ubiegasz się o świadczenia. Połowa (50%) świadczenia emerytalnego (jeżeli zostało ono częściowo wypłacone przez pracodawcę w okresie bazowym lub pracodawcę zobowiązanego do zapłaty) lub całość (100%) świadczenia emerytalnego (jeżeli pracodawca w okresie bazowym lub pracodawca zobowiązany do zapłaty pokrył wszystkie koszty) zostanie potrącona ze świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia.

Odliczenie z tytułu emerytury ustala się w następujący sposób: miesięczną kwotę emerytury dzieli się przez trzydzieści (30), a następnie mnoży przez siedem (7), co stanowi tygodniową kwotę emerytury. Jeżeli pracodawca opłacał jakąkolwiek część emerytury, wówczas tygodniową kwotę emerytury dzieli się przez dwa (2), aby ustalić połowę (50%).

Na przykład, osoba otrzymuje miesięcznie 1030,50 USD emerytury, z czego pracodawca opłacał część emerytury, a kwota tygodniowego świadczenia wynosi 331,00 USD. Wzór jest następujący:

$1030,50 + 30 = 34,35$ USD... Kwota dzienna

$34,35$ USD x 7 = 240,45 USD... Tygodniowa kwota emerytury

$240,45$ USD ÷ 2 = 120,225 USD... 50% kwoty tygodniowej

$331,00$ USD - 120,225 USD = 210,775 USD... Zaokrąglenie do następnego pełnego dolara

211,00 USD... Wysokość świadczenia po odliczeniu emerytury

11. Podstawą roszczenia jest wynagrodzenie, które zostało uzyskane podczas pracy w instytucji edukacyjnej w charakterze nauczyciela, pracownika naukowego lub administratora, podczas przerwy między semestrami akademickimi lub podczas urlopu bądź przerwy wakacyjnej, przy czym istnieje uzasadniona pewność, że powrócisz do pracy w następnym semestrze. Pracownicy dydaktyczni mogą jednak kwalifikować się do otrzymania świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia w okresie między semestrami i w trakcie semestru akademickiego, jeżeli mają wystarczające zarobki uzyskiwane poza uczelnią. Zostaniesz zdyskwalifikowany/a, jeżeli pracowałeś/aś w jakiegokolwiek instytucji edukacyjnej jako kierowca autobusu, strażnik przejazdowy, pracownik stołówki, urzędnik itp. i jesteś w trakcie przerwy między semestrami akademickimi, a istnieje uzasadniona pewność, że wrócisz do takiej pracy w kolejnym semestrze. Nauczyciel akademicki może zostać pozbawiony prawa wykonywania zawodu także w okresie płatnego urlopu naukowego.
12. Jesteś zawodowym sportowcem, masz przerwę między sezonami sportowymi i istnieje uzasadniona pewność, że wrócisz do uprawiania sportu.
13. Twoje świadczenia będą oparte na zarobkach uzyskanych w czasie, gdy byłeś/aś cudzoziemcem bez prawa stałego pobytu lub bez zezwolenia na pracę.

Gdzie i kiedy złożyć wniosek

Złóż wniosek o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia w ciągu pierwszego tygodnia od utraty pracy.

Złóż wniosek o świadczenia online na [IDES.Illinois.gov](https://ides.illinois.gov) lub w biurze IDES. Jeżeli nie masz pewności, czy kwalifikujesz się do otrzymywania świadczeń, zadzwoń do biura obsługi wnioskodawców IDES, aby uzyskać więcej informacji.

Musisz się również zarejestrować w systemie Służb Zatrudnienia stanu Illinois na stronie [IllinoisJobLink.com](https://illinoisjoblink.com) – możesz też zarejestrować się w biurze IDES.

Informacje potrzebne do złożenia wniosku o świadczenia

- Twój numer ubezpieczenia społecznego oraz imię i nazwisko widniejące na karcie ubezpieczenia społecznego;

- Prawo jazdy/dowód osobisty (będzie tam podana Twoja masa ciała, która jest wymagana);
- W przypadku podawania współmałżonka lub dziecka jako osoby pozostającej na utrzymaniu numer ubezpieczenia społecznego, datę urodzenia i imię (imiona) i nazwiska osoby (osób) będących na utrzymaniu;
- Nazwa, adres pocztowy, numer telefonu, daty zatrudnienia i powody rozstania ze wszystkimi pracodawcami, na których rzecz pracowałeś/aś w ciągu ostatnich 18 miesięcy;
 - Może być potrzebna dokumentacja dotycząca płac (formularz W-2, odcinki czeków itp.) od tych pracodawców.
- Jeżeli pracowałeś/aś od niedzieli w tym tygodniu wysokość zarobków brutto uzyskanych w tym tygodniu;
 - Musisz zgłosić wszystkie wynagrodzenia brutto otrzymane za każdą wykonywaną pracę, w pełnym lub niepełnym wymiarze godzin;
 - Brutto oznacza całkowitą kwotę zarobioną przed potrąceniami, a nie „wynagrodzenie na rękę”, w tym wynagrodzenie w formie zakwaterowania, posiłków, towarów lub w jakiegokolwiek innej formie;
 - Wynagrodzenie brutto należy zgłaszać w tygodniu, w którym zostało uzyskane, a nie w tygodniu, w którym się je otrzymuje;
 - Jeżeli Twoje zarobki brutto w jakimkolwiek tygodniu są niższe od kwoty tygodniowego świadczenia, nadal możesz kwalifikować się do otrzymania pełnego lub częściowego świadczenia);
- Zapisy wszelkich otrzymywanych świadczeń emerytalnych (z wyłączeniem Ubezpieczenia Społecznego);
- Jeżeli nie jesteś obywatelem/obywatelką Stanów Zjednoczonych, podaj swoje Informacje dot. rejestracji jako cudzoziemca;
- Jeżeli jesteś niedawno zwolnionym ze służby weteranem, powinieneś/powinnaś dostarczyć kopię Member 4 formularza DD 214/215;
 - Dopuszczalne są inne kopie formularza DD 214/215, ale najczęściej dostępna jest kopia Member 4.
- W przypadku odejścia z pracy w charakterze pracownika cywilnego rządu federalnego – kopie Standardowego Formularza 8 i Formularza czynności personalnych 50.

Uwaga: Prawo przewiduje kary pozbawienia wolności i grzywny w przypadku próby uzyskania świadczeń w sposób nieuczciwy poprzez zatajenie istotnych informacji lub złożenie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania świadczeń.

Co oznacza pojęcie „Zdolny/a i gotowy/a do podjęcia pracy”

Prawo stanowi, że musisz być *zdolny/a i gotowy/a do pracy* w każdym tygodniu, za który ubiegasz się o świadczenia. Oznacza to, że w ciągu tygodnia musiałeś/aś być chętny/a, gotowy/a i zdolny/a do podjęcia odpowiedniej pracy. Zwykle oznacza to pracę w pełnym wymiarze godzin. *Nie* jesteś zdolny/a i gotowy/a do podjęcia pracy, jeżeli:

1. Jesteś chory/a i nie możesz pracować w danym dniu.
2. Jesteś na wakacjach.
3. Musisz zostać w domu, aby prowadzić dom lub opiekować się rodziną.

4. Przeszedłeś/przeszłaś na emeryturę i nie zamierzasz przyjąć odpowiedniej pracy.
5. Po utracie ostatniej pracy przeprowadzasz się i zamieszkujesz w społeczności, w której Twoje szanse na znalezienie pracy są zdecydowanie mniejsze niż w społeczności, którą opuściłeś/aś.
6. Wynagrodzenie, godziny lub warunki pracy, jakich się domagasz, w nieuzasadniony sposób ograniczają szanse na znalezienie pracy.
7. Twoje główne zajęcie polega na tym, że uczęszczasz do szkoły lub jesteś w trakcie wakacji szkolnych. Świadczenia mogą Ci jednak przysługiwać, jeżeli uczęszczasz na zatwierdzony kurs szkoleniowy mający na celu pomoc w znalezieniu pracy w określonych okolicznościach. Jeżeli jesteś zapisany/a na taki kurs, poinformuj o tym przedstawiciela biura obsługi wnioskodawców IDES, biura IDES lub centrum WorkNet.

Aktywne poszukiwanie pracy

Prawo stanowi, że musisz aktywnie poszukiwać pracy z własnej inicjatywy. Musisz się zarejestrować w systemie Służb Zatrudnienia stanu Illinois na stronie IllinoisJobLink.com – możesz też zarejestrować się w biurze IDES. Twoje preferencje zawodowe i umiejętności zostaną dopasowane do dostępnych ofert pracy. W biurach IDES do Twojej dyspozycji jest personel, który może Ci pomóc w poszukiwaniu pracy. Ponadto możesz zostać poproszony/a o regularne informowanie IDES:

1. O tym, co robisz, aby znaleźć pracę.
2. O rodzaju pracy, której szukasz.
3. O swoich szansach na zatrudnienie.

Zapisywanie, kiedy i gdzie ubiegasz się o pracę. Jeżeli szukasz pracy na stronie IllinoisJobLink.com, Twoje starania będą tam rejestrowane. Można również skorzystać z formularza Rejestru Poszukiwań Pracy dostępnego na naszej stronie internetowej: IDES.Illinois.gov.

Jeżeli okres bezrobocia przedłuży się, być może będziesz musiał/a rozważyć zmianę wymagań, aby zwiększyć swoje szanse na znalezienie zatrudnienia.

Zgłaszanie dzieci jako osób pozostających na utrzymaniu

Możesz zgłosić dziecko jako osobę pozostającą na utrzymaniu, jeżeli spełnione będą wszystkie poniższe warunki:

1. W ciągu ostatniego roku dziecko nie zostało zgłoszone przez żadną inną osobę innego jako osoba pozostająca na utrzymaniu.
2. Dziecko nie jest członkiem tej samej rodziny, w której jedno z dzieci zostało uznane przez drugiego rodzica za pozostające na utrzymaniu.

3. Dziecko ma mniej niż 18 lat lub, jeżeli jest starsze, było niezdolne do pracy z powodu choroby lub innej niepełnosprawności w ciągu 90 dni przed pierwszym dniem każdego tygodnia, za który składany jest wniosek o przyznanie świadczeń.
4. Dziecko jest Twoim dzieckiem biologicznym, pasierbem lub dzieckiem adoptowanym, bądź pozostaje pod Twoją opieką na mocy orzeczenia sądu.
5. Pokrywałeś/aś ponad połowę kosztów utrzymania dziecka przez okres 90 dni przed pierwszym dniem każdego tygodnia, za który składasz wniosek o świadczenia (lub przez okres trwania związku, jeżeli trwał on krócej niż 90 dni) lub pokrywałeś/aś co najmniej jedną czwartą kosztów utrzymania, jeżeli Ty i Twój współmałżonek wspólnie pokrywaliście ponad połowę kosztów utrzymania i byliście członkami tego samego gospodarstwa domowego.

Jeżeli choroba lub obrażenia uniemożliwiły Ci utrzymywanie dziecka lub dzieci w okresie 90 dni, ale byłeś/aś prawnie zobowiązany/a do ich utrzymywania, uznaje się, że je utrzymywał/aś.

Zgłaszanie współmałżonka jako osoby pozostającej na utrzymaniu

Możesz zgłosić współmałżonka jako osobę pozostającą na utrzymaniu, jeżeli nie otrzymuje on wystarczająco wysokiego wynagrodzenia, aby kwalifikować się do otrzymywania świadczeń, a Ty pokrywałeś/aś ponad połowę kosztów jego utrzymania przez 90 dni przed pierwszym dniem każdego tygodnia, za który składasz wniosek o świadczenia.

Jeżeli jednak Twoje małżeństwo zostało zawarte w okresie krótszym niż 90 dni przed pierwszym dniem tygodnia świadczeniowego, możesz zgłosić współmałżonka jako osobę pozostającą na utrzymaniu, jeżeli nie uzyskuje on wystarczająco wysokich zarobków, aby kwalifikować się do otrzymania świadczeń, a od dnia zawarcia małżeństwa pokrywasz ponad połowę kosztów jego utrzymania.

Jeżeli choroba lub obrażenia uniemożliwiły Ci utrzymywanie współmałżonka w okresie 90 dni, a byłeś/aś prawnie zobowiązany/a do jego utrzymywania, uznaje się, że go utrzymywał/aś.

Nie możesz zgłosić jednocześnie współmałżonka i dziecka jako osoby na utrzymaniu.

Co się stanie, gdy złożysz nowy wniosek o świadczenia?

1. Po złożeniu wniosku o przyznanie świadczeń zostanie Ci wyznaczony dzień odbycia rozmowy telefonicznej, mającej na celu poświadczenie uprawnień za tygodnie świadczeń.
2. Musisz ukończyć rejestrację w systemie Służb Zatrudnienia stanu Illinois na stronie IllinosJobLink.com.
3. Zostaniesz poinformowany/a, że musisz aktywnie poszukiwać pracy i prowadzić dokumentację swoich starań w tym zakresie (patrz: strona 9). Dokumentację te należy przedstawić na żądanie agencji.

Ustalenie, że aktywnie poszukiwałeś/aś pracy w tygodniu, którego dotyczy wniosek, podlega ponownemu rozpatrzeniu. (Ustalenie to może być podlegać ponownemu rozpatrzeniu, nawet jeżeli od tego czasu wypłacano Ci świadczenia lub powróciłeś/aś do pracy). Aby zachować dowody na to, że aktywnie poszukiwałeś/aś pracy, nie wyrzucaj pisemnego protokołu poszukiwania pracy za każdy tydzień, którego dotyczy wniosek, przed upływem 53 tygodni od końca danego tygodnia. Ponadto jeżeli w sprawie aktywnego poszukiwania pracy od tygodnia toczy się postępowanie odwoławcze, zachowaj pisemne zapisy dotyczące poszukiwania pracy do momentu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy. Łatwą alternatywą jest prowadzenie swojego rejestru poszukiwań pracy w Internecie na stronie IllinoisJobLink.com.

Po złożeniu wniosku IDES wyśle Ci orzeczenie o uprawnieniach do świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia. Orzeczenie zawiera:

- Datę Twojego pierwszego poświadczenia uprawnień.
- Wynagrodzenie, jakie otrzymałeś/aś od każdego pracodawcy w każdym kwartale kalendarzowym okresu bazowego za pracę ubezpieczoną.
- Datę złożenia wniosku oraz daty rozpoczęcia i zakończenia roku świadczeniowego.
- Tygodniową kwotę świadczeń i dodatku na dziecko pozostające na utrzymaniu.*
- Maksymalne saldo świadczeń.

**WBA i dodatek na dziecko są oddzielnymi kwotami; jeżeli przysługuje ci dodatek na dziecko, zostanie on dodany do WBA, zwiększając tym samym łączną kwotę wypłacanego świadczenia.*

Jeżeli orzeczenie jest prawidłowe, zachowaj je. Jeżeli nie jest, niezwłocznie zgłoś błąd do IDES. Przygotuj się do przedstawienia potwierdzeń wynagrodzenia wypłaconego w okresie bazowym (np. zestawienia W-2, odcinki czeków itp.). Po złożeniu wniosku o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia nie możesz go wycofać, nawet jeżeli wniosek z późniejszą datą wejścia w życie skutkowałby wyższą kwotą świadczenia tygodniowego.

Świadczenia wypłacane za tygodnie

Świadczenia są wypłacane co dwa tygodnie (co drugi tydzień) za dwa tygodnie kalendarzowe bezrobocia. Tydzień kalendarzowy rozpoczyna się w niedzielę, a kończy w sobotę. Świadczenia są wypłacane po zakończeniu tygodni. Wyznaczony Ci dzień rozmowy telefonicznej, dzień poświadczenia uprawnień lub spotkania zawsze przypada na datę po tych tygodniach bezrobocia. Świadczenia możesz otrzymać dopiero po telefonicznym lub internetowym zgłoszeniu tych tygodni, zgodnie ze wskazówkami, oraz po spełnieniu wszystkich wymogów kwalifikowalności w tych tygodniach.

Otrzymywanie świadczeń czekiem lub przelewem bankowym

Możesz otrzymać świadczenia czekiem lub przelewem bankowym. Zdecydowanie zachęcamy do wyboru przelewu bankowego. Możesz się zarejestrować na przelew bankowy w momencie składania wniosku. Jeżeli tego nie zrobisz, świadczenia będą wypłacane czekiem. Jeżeli potrzebujesz pomocy przy ustawieniu przelewu bankowego, zapoznaj

się z przewodnikiem w punktach na stronie internetowej IDES. Na stronie internetowej IDES znajdują się również informacje o przystępnych i wygodnych opcjach kont bankowych.

Po poświadczeniu odczekaj 8 dni na otrzymanie płatności czekiem lub 2-3 dni w przypadku przelewu bankowego.

Poświadczenie uprawnień do świadczeń

Po złożeniu wniosku otrzymasz pismo z orzeczeniem o uprawnieniach do świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, zawierające między innymi wynagrodzenie z okresu bazowego, tygodniową kwotę świadczeń i przypadający co dwa tygodnie dzień poświadczenia uprawnień.

Co dwa tygodnie musisz poświadczać swoje uprawnienia za tygodnie, które właśnie się zakończyły. IDES zezwala na poświadczenie uprawnień co dwa tygodnie przez Internet lub system Tele-Serve.

Instrukcje dotyczące poświadczenia uprawnień zostały szczegółowo opisane w dwóch publikacjach:

- Co stanie się po złożeniu wniosku i
- Tele-Serve

Obie publikacje są dostępne online na stronie internetowej IDES.Illinois.gov. W biurach IDES są też dostępne egzemplarze drukowane.

Spotkania planowane

Po złożeniu wniosku możesz zostać umówiony/a na rozmowę telefoniczną. Powodem do rozmowy może być wniosek o przyznanie świadczeń, odpowiedź na pytania podczas poświadczenia uprawnień lub protest pracodawcy. W niektórych przypadkach możesz się jedynie pojawić prośba o wypełnienie i odesłanie kwestionariusza. W rzadkich sytuacjach może się pojawić prośba o osobiste stawiennictwo w biurze IDES.

Po umówieniu terminu rozmowy pamiętaj o następujących kwestiach:

1. Jeżeli jesteś umówiony/a na rozmowę telefoniczną, zawsze bądź gotowy/a do odebrania połączenia pod podanym numerem telefonu. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej powinieneś/powinnaś znajdować się w miejscu, w którym będziesz mógł/mogła dobrze słyszeć, robić notatki i nic nie będzie Cię rozpraszać.
 - Jeżeli nie możesz rozmawiać, odeślij Prośbę o zmianę daty rozmowy, która została dołączona do zawiadomienia o rozmowie.
 - Jeżeli nie możesz odbyć umówionej rozmowy, możesz również zadzwonić do Biura obsługi wnioskodawców IDES lub jak najszybciej zgłosić się do biura IDES i wyjaśnić, dlaczego nie mogłeś/aś rozmawiać.
 - Jeżeli nie podasz ważnego powodu swojej niedostępności, możesz stracić świadczenia.

- Jeżeli numer telefonu podany w zawiadomieniu o rozmowie kwalifikacyjnej jest nieprawidłowy, musisz jak najszybciej skontaktować się z Biurem obsługi wnioskodawców pod numerem (800) 244-5631, aby go skorygować.
2. Jeżeli zostałeś/aś umówiony/a na spotkanie osobiste, przynieś wszystkie inne wypełnione formularze i dokumenty, o których przyniesienie Cię poproszono.
 3. Podczas rozmowy przygotuj się, by powiedzieć przedstawicielowi IDES:
 - O wszelkich pracach wykonywanych od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień.
 - O wszelkich świadczeniach urlopowych, dodatkach urlopowych lub innych dochodach uzyskanych od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień.
 - Czy od czasu ostatniego certyfikatu byłeś/aś chory/a lub w inny sposób niezdolny/a do pracy, lub z jakiegokolwiek powodu nie byłeś/aś gotowy/a do podjęcia zatrudnienia.
 - Czy zrezygnowałeś/aś z pracy, odmówiłeś/aś jej przyjęcia lub zostałeś/aś zwolniony/a.
 - Czy od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień nie pracowałeś/aś z powodu sporu pracowniczego.
 - Czy od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień otrzymywałeś/aś świadczenia z tytułu bezrobocia lub złożyłeś/aś wnioski o świadczenia z tytułu bezrobocia ze stanu innego niż Illinois.
 - Gdzie szukałeś/aś pracy od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień. Prowadź oddzielną dokumentację wszystkich działań związanych z poszukiwaniem pracy. Możesz się pojawić prośba o przedłożenie tych informacji w późniejszym terminie.
 - Czy od czasu ostatniego poświadczenia uprawnień uzyskiwałeś/aś jakiegokolwiek dochody. Zgłoś wynagrodzenia brutto otrzymane za każdą wykonywaną pracę, w pełnym lub niepełnym wymiarze godzin. Brutto oznacza kwotę przed opodatkowaniem lub innymi odliczeniami, a nie wynagrodzenie na rękę. Należy uwzględnić również zarobki w postaci zakwaterowania, posiłków, towarów lub w jakiegokolwiek innej postaci.

Pamiętaj, że musisz wykazać wynagrodzenie za tydzień, w którym je zarobiłeś/aś, a nie w którym je faktycznie otrzymałeś/aś. Jeżeli Twoje zarobki brutto w jakimkolwiek tygodniu będą niższe od kwoty tygodniowego świadczenia, nadal możesz kwalifikować się do otrzymania pełnego lub częściowego świadczenia.

Jeżeli jesteś niezdolny/a do pracy

Za każdy dzień roboczy choroby lub innej niezdolności do pracy wypłata Twojego świadczenia za dany tydzień zostanie pomniejszona o jedną piątą kwoty świadczenia tygodniowego. Jeżeli będziesz niezdolny/a do pracy przez pięć dni roboczych w tygodniu, nie otrzymasz żadnych świadczeń za ten tydzień. Jeżeli zachorujesz na czas nieokreślony, powiadom biuro usług dla wnioskodawców IDES, gdy tylko będziesz ponownie zdolny/a do pracy.

Jeżeli się wyprowadzisz

Powiadom biuro obsługi wnioskodawców IDES o swoim nowym adresie i złóż zawiadomienie o zmianie adresu w placówce poczty amerykańskiej. Nawet jeżeli przestaniesz ubiegać się o świadczenia, nadal powinieneś/powinnaś powiadomić IDES o przeprowadzce, ponieważ po zaprzestaniu składania przez Ciebie wniosków o świadczenia mogą pojawić się problemy lub może zaistnieć konieczność przesłania dokumentów podatkowych.

Gdy wrócisz do pracy

Podczas dokonywania poświadczenia uprawnień dostaniesz pytanie, czy pracowałeś/aś. Jeżeli odpowiesz twierdząco, musisz podać wynagrodzenie brutto za dany tydzień. Jeżeli podana kwota będzie wyższa niż kwota świadczenia tygodniowego, Twój wniosek zostanie automatycznie zawieszony. Jeżeli nadal pracujesz i zarabiasz więcej niż wynosi kwota świadczenia, nie musisz podejmować żadnych dalszych działań – Twój wniosek pozostanie zawieszony do czasu, gdy będziesz musiał/a ponownie złożyć wniosek.

Jeżeli później ponownie zostaniesz bezrobotny/a, możesz złożyć dodatkowy wniosek online na stronie IDES.Illinois.gov lub dzwoniąc do biura obsługi wnioskodawców pod numer 800-244-5631.

Jeżeli dokonujesz poświadczenia uprawnień online i pracowałeś/aś tylko w jednym lub obu tygodniach, za które składasz poświadczenie, a następnie ponownie utraciłeś/aś pracę, na końcu poświadczenia zostaniesz poproszony/a o podanie dodatkowych informacji o roszczeniu, dlatego w momencie składania poświadczenia uprawnień bądź przygotowany/a do podania nazwy ostatniego pracodawcy, daty zatrudnienia oraz powodu utraty pracy. Jeżeli dokonujesz poświadczenia uprawnień przez telefon, nie masz dostępu do Internetu, a ta sytuacja dotyczy Ciebie, musisz zadzwonić do biura obsługi wnioskodawców, aby złożyć nowy wniosek.

W przypadku nadpłaty

Jeżeli otrzymasz nadpłatę, kwota ta może zostać potrącona z należnych Ci świadczeń. Jeżeli nadpłata wynika z przyczyn innych niż oszustwo, tj. świadome podanie fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji, potrącana kwota nie może być wyższa niż 25 procent tygodniowej kwoty świadczeń za każdy tydzień, w którym przysługuje Ci prawo do świadczeń. Nadpłata może spowodować potrącenie przez biegłego rewidenta płatności państwowych (takich jak np. zwroty stanowego podatku dochodowego i wygrane w loterii).

Jeżeli nadpłata powstała nie z Twojej winy i jesteś w stanie wykazać, że masz trudną sytuację finansową, możesz wnioskować o tymczasowe zwolnienie z obowiązku zwrotu nadpłaty ze świadczeń, do których masz prawo. Musisz być przygotowany/a na przedstawienie dokumentacji potwierdzającej trudną sytuację. Nawet jeżeli tymczasowo odstąpiono od potrącania świadczeń, nadal ponosisz odpowiedzialność za kwotę nadpłaconych świadczeń.

Więcej informacji na temat umarzania nadpłat można znaleźć na naszej stronie internetowej.

Fałszywe lub wprowadzające w błąd informacje

Zgodnie z prawem stanu Illinois podawanie fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji lub zatajanie jakichkolwiek informacji w celu uzyskania świadczeń, do których nie jesteś uprawniony/a, jest karalne. Możesz podlegać karze grzywny, pozbawienia wolności oraz potrąceniu przez biegłego rewidenta stanowych i/lub federalnych zwrotów podatkowych.

Oprócz ewentualnych sankcji karnych nie możesz ponownie pobierać świadczeń do czasu odbycia pewnej liczby tygodni karnych (lub dopóki nie upłyną dwa lata od momentu rozpoczęcia okresu utraty kwalifikacji) i spłacenia kwoty świadczeń otrzymanych w wyniku oszustwa lub odzyskania tej kwoty z należnych Ci świadczeń. Każdy pracodawca, dla którego pracujesz, składa w urzędzie stanowym Illinois dokumentację dotyczącą wypłacanych Ci wynagrodzeń oraz kwartału, w którym zostały one wypłacone. Twój wniosek jest sprawdzany pod kątem zgodności z tą dokumentacją płacową.

Gdy składasz wniosek, wszystkie podane przez Ciebie informacje są sprawdzane przez inspektorów. O Twoim wniosku powiadamiany jest ostatni pracodawca, a w niektórych przypadkach także inni byli pracodawcy.

Jeżeli Twój wniosek zostanie zakwestionowany

Będziesz mieć możliwość przedstawienia faktów osobie rozpatrującej wnioski z ramienia IDES. Jeżeli do przedstawienia sprawy potrzebni będą świadkowie, musisz zorganizować ich obecność na rozmowie. Świadczenia zostaną bezzwłocznie wypłacone, jeżeli osoba rozpatrująca wniosek stwierdzi, że kwalifikujesz się do otrzymania świadczeń.

Jeżeli Twój wniosek zostanie odrzucony w dowolnym momencie – Twoje prawa do odwołania się

1. Możesz odwołać się od decyzji o odmowie przyznania Ci świadczeń.
2. Zapoznaj się z dokumentem „Przygotowanie do przesłuchania apelacyjnego”, dostępnym na stronie internetowej IDES.Illinois.gov. W celu uzyskania informacji na temat procedury odwoławczej możesz również zadzwonić do Biura obsługi wnioskodawców.
3. Zgodnie z prawem musisz wnieść odwołanie w ciągu 30 dni od daty wysłania pisma odmownego.
4. Prześlij wniosek pocztą lub faksem na adres lub numer faksu podany w piśmie. Jeżeli ostatnim dniem na złożenie odwołania jest sobota lub niedziela lub jakikolwiek inny dzień, w którym biura IDES są zamknięte, odwołanie można złożyć w następnym dniu, w którym biura IDES są otwarte. Każdy wniosek złożony drogą pocztową musi być opatrzony datą stempla pocztowego w obowiązującym terminie składania wniosków.
5. Kontynuuj poświadczanie uprawnień co dwa tygodnie, jeżeli Twoje odwołanie jest w toku, ale tylko wtedy, gdy pozostajesz bezrobotny/a.

Co dzieje się z Twoim odwołaniem?

1. Odwołanie zostanie przekazane bezstronnemu Sędziemu Sądu Administracyjnego w celu przeprowadzenia rozprawy. Zostaniesz powiadomiony/a o dacie i godzinie przesłuchania.
2. Podczas przesłuchania będziesz mieć możliwość przedstawienia swojej sprawy. W tym momencie należy przedstawić fakty na poparcie swojego roszczenia. Jeżeli do przedstawienia sprawy potrzebni są świadkowie, musisz zorganizować ich obecność.
3. Podczas przesłuchania masz prawo skorzystać z pomocy przedstawiciela – adwokata lub innej wybranej przez siebie osoby. Stan zawiera umowy z firmami prawniczymi w celu świadczenia ograniczonej liczby bezpłatnych usług prawnych na rozprawach odwoławczych IDES dla wnioskodawców i niektórych małych pracodawców. Reprezentacja podczas przesłuchania nie jest automatyczna i jest uzależniona od okoliczności danej sprawy. Nawet jeżeli nie kwalifikujesz się do reprezentacji, adwokat porozmawia z Tobą o Twojej sprawie. Jeżeli jesteś zainteresowany/a tą usługą, zadzwoń pod numer (800) 884-6591. Aby skorzystać z tej usługi, zadzwoń niezwłocznie po otrzymaniu niekorzystnego dla siebie orzeczenia lub zawiadomienia o odwołaniu. Wszelkie opóźnienia w kontakcie telefonicznym mogą Ci uniemożliwić skorzystanie z tej usługi.
4. Jeżeli sędzia podejmie niekorzystną dla Ciebie decyzję, masz prawo odwołać się do Komisji Rewizyjnej – niezależnego pięcioosobowego organu powoływanego przez gubernatora. Na złożenie odwołania masz 30 dni od daty wydania decyzji przez sędziego. Możesz przesłać swoje odwołanie faksem na numer podany na decyzji Sędziego Sądu Administracyjnego lub złożyć odwołanie w biurze IDES.
5. Jeżeli nie zgadzasz się z decyzją Komisji Rewizyjnej, możesz złożyć odwołanie w Sądzie Okręgowym w hrabstwie, w którym mieszkasz, jeżeli mieszkasz w stanie Illinois, lub w Sądzie Okręgowym Hrabstwa Cook, jeżeli mieszkasz w innym stanie. Nie będziesz musiał/a ponosić kosztów sądowych. Może się jednak zdarzyć, że będziesz musiał/a zapłacić za doręczenie wezwania do sądu oraz za transkrypcję akt.

Kontynuuj składanie poświadczeń uprawnień co dwa tygodnie, jeżeli Twoje odwołanie jest w toku, i dopóki pozostajesz bezrobotny/a. Jeżeli ostateczna decyzja jest dla Ciebie korzystna, możesz otrzymać świadczenia tylko za te tygodnie, za które złożysz wniosek i spełniasz wszystkie warunki.

Prawa pracodawcy do odwołania

Gdy składasz pierwszy wniosek o świadczenia, wszystkie podane przez Ciebie informacje są sprawdzane przez inspektorów. Mają oni prawo przekazywać do IDES informacje o tym, czy kwalifikujesz się do otrzymania świadczeń. Jeżeli informacje te zostaną dostarczone w określonym czasie, zgodnie z prawem stanu Illinois pracodawca ma prawo odwołać się od decyzji, na podstawie której przyznano Ci świadczenia.

Świadczenia zostaną Ci wypłacone na podstawie decyzji, na podstawie której zostały przyznane, nawet jeżeli pracodawca złoży odwołanie. Jeżeli pracodawca wygra odwołanie, a sędzia uzna, że świadczenia nie powinny Ci zostać wypłacone, podjęte zostaną działania w celu odzyskania tych świadczeń. Z uwagi na to, że zostaniesz poproszony/a o zwrot niesłusznie otrzymanych świadczeń, ważne jest, abyś wziął/wzięła udział w przesłuchaniu przez sędziego w sprawie odwołania pracodawcy, aby przedstawić swoją wersję sprawy.

Jeżeli pracodawca złoży odwołanie, zostaniesz powiadomiony/a o dacie i godzinie przesłuchania.

Jak się ustala świadczenia

Rok świadczeniowy rozpoczyna data wejścia w życie pierwszego ważnego wniosku. Zwykle jest to niedziela tygodnia, w którym składasz swój pierwszy wniosek. Rok świadczeniowy to pełny rok, który rozpoczyna się w tym dniu. Jeżeli np. data ważnego wniosku to 15 marca, rok świadczeniowy będzie trwał do 14 marca następnego roku.

Wysokość tygodniowych świadczeń oraz całkowita kwota świadczeń, które mogą Ci zostać wypłacone w ciągu roku świadczeniowego, uzależniona jest od kwoty wynagrodzenia za pracę ubezpieczoną w okresie bazowym.

Twój okres bazowy

Standardowy lub zwykły okres bazowy obejmuje pierwsze cztery z ostatnich pięciu zakończonych kwartałów kalendarzowych bezpośrednio poprzedzających początek roku świadczeniowego. Są cztery kwartały kalendarzowe: styczeń-marzec, kwiecień-czerwiec, lipiec-wrzesień i październik-grudzień.

Jeżeli rok świadczeniowy rozpoczyna się:	Twój okres bazowy:	Twój alternatywny okres bazowy:
W tym roku od: od 1 stycznia do 31 marca	W ubiegłym roku od: od 1 stycznia do 30 września i rok wcześniej od 1 października do 31 grudnia	W ubiegłym roku od: od 1 stycznia do 31 grudnia
W tym roku od: od 1 kwietnia do 30 czerwca	W ubiegłym roku od: od 1 stycznia do 31 grudnia	W ubiegłym roku od: od 1 kwietnia do 31 grudnia, a w tym roku od 1 stycznia do 31 marca
W tym roku od: od 1 lipca do 30 września	W ubiegłym roku od: od 1 kwietnia do 31 grudnia, a w tym roku od 1 stycznia do 31 marca	W ubiegłym roku od: od 1 lipca do 31 grudnia, a w tym roku od 1 stycznia do 30 czerwca
W tym roku od: od 1 października do 31 grudnia	W ubiegłym roku od: od 1 lipca do 31 grudnia, a w tym roku od 1 stycznia do 30 czerwca	W ubiegłym roku od: od 1 października do 31 grudnia, a w tym roku od 1 stycznia do 30 września

Na podstawie powyższej tabeli: jeżeli rok świadczenia rozpoczyna się w grudniu 2020 r., okresem bazowym są cztery kwartały kalendarzowe od 1 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r. Możesz złożyć ważny wniosek i rozpocząć rok świadczeniowy w grudniu tylko pod warunkiem, że w okresie bazowym od 1 lipca do 30 czerwca otrzymałeś/aś wynagrodzenie za pracę ubezpieczoną w wysokości co najmniej 1600 USD, a poza kwartałem najwyższych zarobków otrzymałeś/aś wynagrodzenie za pracę ubezpieczoną w wysokości co najmniej 440 USD. Jeżeli spełniasz te wymagania dotyczące wynagrodzenia w okresie bazowym i rozpoczynasz rok świadczeniowy w grudniu, Twoje tygodniowe świadczenia i całkowita kwota świadczeń, które mogą ci zostać wypłacone w ciągu roku świadczeniowego, uzależnione są od wysokości wynagrodzenia za pracę ubezpieczoną wypłaconego Ci w okresie bazowym (od 1 lipca 2019 r. Do 30 czerwca 2020 r.). W przypadku przyznania czasowej całkowitej niezdolności do pracy na podstawie ustawy o odszkodowaniu pracowniczym lub innych podobnych ustaw Twój okres bazowy może zostać ustalony w inny sposób.

Osoby bezrobotne, które nie mają wystarczających zarobków, by kwalifikować się do świadczeń przy zastosowaniu standardowego okresu bazowego, mogą kwalifikować się do świadczeń przy zastosowaniu **alternatywnego okresu bazowego**. Alternatywnym okresem bazowym są cztery ostatnie zakończone kwartały. Pamiętaj, że alternatywny okres bazowy może zostać zastosowany tylko jeżeli nie kwalifikujesz się do świadczeń pieniężnych w ramach standardowego okresu bazowego, a nie w celu zwiększenia kwoty świadczenia tygodniowego. Aby dowiedzieć się więcej, skontaktuj się z biurem obsługi wnioskodawców pod numerem (800) 244-5631.

Łączne świadczenia tygodniowe

Tygodniowa kwota świadczeń to kwota świadczeń wypłacanych w dowolnym tygodniu w roku świadczeniowym, jeżeli jesteś bezrobotny/a i spełniasz wszystkie wymogi kwalifikowalności (chyba że wyczerpałeś/aś już limit wszystkich swoich świadczeń). Wysokość świadczenia tygodniowego zależy od wysokości wynagrodzenia za pracę ubezpieczoną wypłaconego w ciągu dwóch kwartałów kalendarzowych okresu bazowego, w których Twoje wynagrodzenie było najwyższe.

Oprócz swojego świadczenia tygodniowego możesz otrzymać dodatek na osobę pozostającą na Twoim na utrzymaniu, jeżeli masz na utrzymaniu dziecko lub współmałżonka. Dodatek na dziecko pozostające na utrzymaniu, w stosownych przypadkach, plus kwota świadczenia tygodniowego równa się całkowitej kwocie należnej za dany tydzień.

Niezależnie od wysokości wynagrodzenia w dwóch najwyższych kwartałach łączna kwota wypłacana Ci w danym tygodniu nie może przekroczyć określonej ustawowo kwoty maksymalnej.

Aby sprawdzić sposób obliczania świadczeń, wejdź na stronę IDES.Illinois.gov i wyszukaj „Tabelę WBA”.

Łączne świadczenia roczne

Całkowita kwota świadczeń, które mogą Ci zostać wypłacone w ciągu roku świadczeniowego, stanowi 26-krotność kwoty świadczenia tygodniowego plus dodatek na osoby pozostające na utrzymaniu, w stosownych przypadkach.

Świadczenia częściowe – Praca w niepełnym wymiarze godzin

Możesz ubiegać się o niektóre świadczenia za dany tydzień, jeżeli z powodu braku pracy pracujesz w niepełnym wymiarze godzin. Twoje zarobki w danym tygodniu muszą być niższe niż kwota świadczenia tygodniowego (bez uwzględnienia dodatku na dziecko pozostające na utrzymaniu), które przysługiwałoby Ci w przypadku całkowitego bezrobocia w danym tygodniu.

Musisz zgłaszać wszystkie zarobki uzyskane z pracy w niepełnym wymiarze godzin.

Ustalanie wysokości świadczeń częściowych

Świadczenia częściowe są równe różnicy między częścią zarobków przekraczającą 50 procent tygodniowej kwoty świadczeń a tygodniową kwotą świadczenia przysługującego osobom całkowicie bezrobotnym. Jeżeli kwota świadczenia częściowego nie jest wartością okrągłą w pełnych dolarach, podwyższa się ją do następnego pełnego dolara, pod warunkiem że nie przekracza kwoty świadczenia tygodniowego.

Na przykład:

Jeżeli twoja tygodniowa kwota świadczenia (bez dodatku na osobę pozostającą na utrzymaniu) wynosi.....	110,00 USD
50% tej kwoty to.....	55,00 USD
Jeżeli twoje zarobki wynoszą.....	76,50 USD
Kwota, która przekracza 50% twojej tygodniowej kwoty świadczenia wynosi.....	21,50 USD
Różnica między tygodniową kwotą świadczenia.....	110,00 USD
A kwotą twoich zarobków przekraczającą 50% twojej tygodniowej kwoty świadczenia.....	21,50 USD
Daje częściową kwotę świadczenia w wysokości.....	88,50 USD
Podwyższoną do następnego pełnego dolara.....	89,00 USD

Uwaga: Pełna kwota świadczenia urlopowego lub dodatku urlopowego podlega odliczeniu od Twojej kwoty świadczenia tygodniowego. Pamiętaj również, że wszelkie dodatki na współmałżonka lub dziecko pozostające na utrzymaniu dodaje się do WBA po odliczeniu zarobków.

Świadczenia międzystanowe

Jeżeli mieszkałeś/aś i pracowałeś/aś w stanie Illinois, ale obecnie mieszkasz gdzie indziej, nadal możesz złożyć wniosek o przyznanie świadczeń w stanie Illinois. Wniosek możesz złożyć z dowolnego innego stanu, Dystryktu Kolumbii, Portoryko, Wysp Dziewiczych lub Kanady.

Złóż swój wniosek online na stronie IDES.Illinois.gov. Jeżeli potrzebujesz pomocy, skontaktuj się telefonicznie z działem usług dla wnioskodawców IDES pod numerem (800) 244-5631.

Kiedy składasz wniosek o świadczenia ze stanu Illinois, stan Illinois określa, jakie świadczenia otrzymasz, jeżeli jesteś do nich uprawniony/a. Korespondencja dotycząca roszczenia zostanie do Ciebie wysłana pocztą. Musisz spełnić wszystkie wymogi prawne stanu Illinois bez względu na miejsce złożenia wniosku, a ostateczna decyzja w sprawie Twojego wniosku zostanie podjęta przez władze stanu Illinois.

Musisz się zarejestrować w celu podjęcia pracy w stanie, w którym mieszkasz. Wymagania dotyczące rejestracji możesz znaleźć na stronie internetowej danego stanu.

Roszczenie o wynagrodzenie łączne

Istnieje ogólnokrajowe porozumienie, które w pewnych okolicznościach umożliwia łączenie zarobków uzyskanych w więcej niż jednym stanie w celu zakwalifikowania się do świadczeń lub ich podwyższenia.

Jeżeli w ciągu ostatnich dwóch lat pracowałeś/aś w innych stanach, przy składaniu wniosku musisz podać WSZYSTKIE informacje o zatrudnieniu, łącznie z adresami, numerami telefonów, datami rozpoczęcia pracy i ostatnim przepracowanym dniem, aby ustalić, jaki rodzaj wniosku jest dla Ciebie najlepszy.

Pracownicy administracji państwowej Stanów Zjednoczonych

Jeżeli w ciągu ostatnich dwóch lat pracowałeś/aś jako pracownik cywilny rządu federalnego, możesz kwalifikować się do otrzymania świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia na podstawie wynagrodzeń wypłacanych Ci przez podmioty rządowe.

Złóż wniosek i zarejestruj się do pracy online na stronie IDES.Illinois.gov. Jeżeli potrzebujesz pomocy, skontaktuj się telefonicznie z działem usług dla wnioskodawców IDES pod numerem (800) 244-5631 lub odwiedź biuro IDES. Musisz przedłożyć kopie Standardowego Formularza 8 i Formularza czynności personalnych 50 lub innych dokumentów potwierdzających pracę dla rządu federalnego. Dokumentację należy przesłać faksem do jednostki przetwarzania dokumentów IDES pod numer (217) 557-4913 lub dostarczyć do biura IDES.

Wynagrodzenie wypłacane Ci przez rząd federalny jako pracownikowi cywilnemu kwalifikuje Cię do świadczeń na mocy stanowej ustawy o ubezpieczeniu od bezrobocia tak samo, jak gdyby wynagrodzenie to było wypłacane przez prywatnego pracodawcę, który odprowadza składki na fundusz ubezpieczeń od bezrobocia danego stanu.

Federalna służba cywilna i zarobki są przypisane do stanu, w którym znajdowała się ostatnia oficjalna placówka służbowa. Jeżeli jednak byłeś/aś zatrudniony/a w ramach zatrudnienia objętego ubezpieczeniem (tzn. zatrudnienia, z tytułu którego pracodawca odprowadzał składki na fundusz ubezpieczeń od bezrobocia) u pracodawcy niefederalnego w stanie innym niż stan, w którym znajdowała się Twoja ostatnia oficjalna placówka służbowa, Twoja federalna służba cywilna i zarobki zostaną przypisane do stanu, w którym pracowałeś/aś w ramach zatrudnienia niefederalnego po zakończeniu służby federalnej. Służbę i wynagrodzenie przypisuje się do stanu w każdym przypadku, w którym po zakończeniu przez Ciebie federalnej służby cywilnej złożysz wniosek z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, na podstawie którego mogą Ci zostać wypłacone świadczenia. Stan ten ma wówczas kontrolę nad całą Twoją federalną służbą cywilną i zarobkami.

Wszystkie przepisy stanowe zapewniają prawo do odwołania się wnioskodawcy, któremu z jakiegokolwiek powodu odmówiono przyznania świadczeń. W większości spraw Twoje prawa do odwołania są takie same, jak każdego innego wnioskodawcy w danym stanie. Prawo federalne stanowi jednak, że ustalenia dotyczące służby federalnej i miejsca pełnienia służby podane przez agencję federalną są rozstrzygające.

Jeżeli uważasz, że informacje podane przez Twoją agencję federalną są nieprawidłowe, masz prawo zwrócić się do tej agencji z prośbą o ich zweryfikowanie. Odwołania lub prośby o ponowne rozpatrzenie należy przysyłać faksem na numer (217) 557-4913 lub składać w najbliższym biurze IDES.

Weterani wojskowi USA

Jako były żołnierz masz potencjalne prawo do ponownego zatrudnienia u pracodawcy, u którego pracowałeś/aś przed rozpoczęciem służby. Podania o ponowne zatrudnienie muszą być jednak składane w określonym czasie po zakończeniu służby wojskowej. Jeżeli potrzebujesz dalszej pomocy w zakresie ochrony tych praw, skontaktuj się ze Służbą Zatrudnienia i Szkolenia Weteranów Departamentu Pracy USA pod numerem telefonu (312) 793-3433.

Jeżeli pełniłeś/aś czynną służbę federalną w siłach zbrojnych, możesz mieć prawo do otrzymania świadczeń dla bezrobotnych zgodnie z wynagrodzeniem i dodatkami obowiązującymi w Twojej grupie zaszeregowania w momencie zakończenia czynnej służby wojskowej.

Aby kwalifikować się do otrzymania świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, zwolnienie z sił zbrojnych musi nastąpić na honorowych warunkach, a w przypadku oficerów rezygnacja nie może nastąpić ze względu na dobro służby.

Złóż wniosek i zarejestruj się do pracy online na stronie [IDES.Illinois.gov](https://www.ides.illinois.gov). Jeżeli potrzebujesz pomocy, skontaktuj się telefonicznie z działem usług dla wnioskodawców IDES pod numerem (800) 244-5631 lub odwiedź najbliższe biuro IDES. Musisz przedłożyć kopię swojego formularza DD 214. Wymaganą dokumentację należy przesłać faksem do jednostki przetwarzania dokumentów IDES pod numer (217) 557-4913 lub dostarczyć do biura IDES. Musisz zgłosić całe zatrudnienie cywilne, jeżeli miało ono miejsce w ciągu ostatnich dwóch lat.

Prawo federalne wymaga, aby służba wojskowa i zarobki zostały przypisane do stanu, w którym po raz pierwszy złożysz wniosek o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia po zakończeniu czynnej służby wojskowej. Po przypisaniu do danego stanu cała federalna służba wojskowa i zarobki pozostają przypisane do tego stanu.

Przypisanie służby wojskowej i zarobków jest dokonywane przez Federalne Centrum Kontroli Roszczeń, obsługiwane przez Lockheed Martin Information Technology, aby uniknąć powielania przypisania przez inny stan. Powielenie przypisania Twojej służby i wynagrodzeń spowoduje opóźnienie wypłaty świadczeń. W związku z tym, jeżeli od czasu odejścia z sił zbrojnych składałeś/aś wniosek (niezależnie od tego, czy otrzymałeś/aś jakiegokolwiek świadczenia, czy też nie) w innym stanie, pamiętaj, aby podczas składania wniosku online poprawnie odpowiedzieć na pytanie dotyczące składania wniosku w innym stanie.

Twoje świadczenia wypłacane są na podstawie Twoich zarobków w wojsku, które są określane na podstawie tabeli wynagrodzeń ustalonej przez Sekretarza Pracy Stanów Zjednoczonych. Tabela ta zawiera ekwiwalent w dolarach w rozbiciu na stawki dzienne, tygodniowe i miesięczne dla każdej grupy zaszeregowania w siłach zbrojnych. Wysokość Twojego świadczenia określa grupa zaszeregowania w chwili odejścia z czynnej służby.

Twoje prawa do świadczeń określa prawo stanu, w którym po raz pierwszy złożysz wniosek o ubezpieczenie od bezrobocia i ustalisz rok świadczeniowy po ostatnim odejściu z czynnej służby wojskowej. Aby ustalić rok świadczeniowy, musisz odbyć określony wymiar czynnej służby w siłach zbrojnych w okresie bazowym obowiązującym dla danego roku świadczeniowego (patrz strona 14). Jeżeli Twój pierwszy wniosek o ustalenie roku świadczeniowego zostanie złożony w stanie Illinois, musisz spełnić wszystkie wymagania prawa stanu Illinois. Ponadto prawo federalne stanowi, że świadczenia nie mogą się rozpocząć w okresie, za który otrzymujesz federalne zasiłki na utrzymanie na mocy Ustawy o rehabilitacji zawodowej lub pomoc edukacyjną na mocy Ustawy o pomocy edukacyjnej dla sierot i wdów wojennych.

Wszystkie przepisy stanowe dotyczące ubezpieczenia od bezrobocia zapewniają prawo do odwołania się osobie, której z jakiegokolwiek powodu odmówiono przyznania świadczeń. W większości spraw Twoje prawa do odwołania są takie same, jak każdego innego wnioskodawcy w Twoim stanie. Prawo federalne stanowi jednak, że ustalenia właściwej agencji federalnej dotyczące czynnej służby wojskowej, grupy zaszeregowania w chwili zwolnienia z czynnej służby wojskowej oraz rodzaju zwolnienia z tej służby są ostateczne i rozstrzygające. Jeżeli uważasz, że informacje zawarte w dokumencie o odejściu ze służby są nieprawidłowe, możesz poprosić o ich zweryfikowanie przez właściwą agencję federalną.

Odwołania lub prośby o ponowne rozpatrzenie można przesyłać faksem na numer podany na decyzji lub ustaleniu lub złożyć w najbliższym biurze IDES.

Świadczenia w ramach pomocy w przebranzowaniu

Pracownicy, którzy stracili pracę lub którzy doświadczyli ograniczenia godzin pracy i wynagrodzeń w wyniku wzrostu importu lub przeniesienia ich miejsc pracy za granicę, mogą kwalifikować się do dodatkowych świadczeń na mocy Ustawy o pomocy w przebranzowaniu z roku 2002, 2009, 2011, 2015 lub 2021. (Grupa pracowników musi posiadać poświadczenie uprawniające do udziału w programie wydane przez federalny Departament Pracy.)

Świadczenia administrowane przez IDES obejmują zasiłek do dochodu, ulgę podatkową na pokrycie kosztów opieki zdrowotnej, pomoc związaną z przebranzowaniem oraz pomoc w ponownym zatrudnieniu w ramach przebranzowania.

Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z Wydziałem Handlu IDES pod numerem telefonu (217) 785-5792.

Profilowanie i kierowanie do służb ds. ponownego zatrudnienia

Zgodnie z prawem federalnym wszystkie osoby ubiegające się o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia są profilowane na podstawie różnych cech związanych z pracą, aby określić prawdopodobieństwo, że wyczerpią one swoje świadczenia i mogą potrzebować dodatkowej pomocy w znalezieniu pracy. Osoby te mogą następnie zostać skierowane do bardziej intensywnych działań zmierzających do ponownego zatrudnienia. Usługi te obejmują indywidualną ocenę potrzeb oraz zalecane działania mające na celu usprawnienie poszukiwania pracy, takie jak np. pisanie życiorysów, porady dotyczące rozmów kwalifikacyjnych oraz skierowania na dostępne szkolenia lub do lokalnych klubów pracy.

Jeżeli zostaniesz skierowany/a do służb ds. ponownego zatrudnienia i odmówisz uczestnictwa bez uzasadnionej przyczyny, możesz zostać pozbawiony/a świadczeń do czasu, aż wyrazisz zgodę na uczestnictwo.

NIEZWŁOCZNIE zgłoś swój powrót do pracy!

Pracodawcy są zobowiązani do zgłaszania wszystkich nowo zatrudnionych pracowników do IDES. Raporty te są wykorzystywane do zidentyfikowania osób, które po ponownym podjęciu zatrudnienia pobierają świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia. Niezgłoszenie swojego powrotu do pracy lub wszystkich zarobków brutto uzyskanych w tygodniach objętych zaświadczeniem skutkuje nadpłatą świadczeń i potencjalnie stwierdzeniem oszustwa, co pociąga za sobą tygodnie karne, potrącenie przez biegłego rewidenta płatności stanowych (takich jak zwrot stanowego podatku dochodowego i wygrane na loterii) oraz ściganie za oszustwo dotyczące świadczeń stanowych.

Końcowe wskazówki dotyczące składania wniosków

Pamiętaj o następujących czynnościach, które zapewnią sprawne rozpatrzenie wniosku o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia.

1. Za każdym razem, gdy komunikujesz się z personelem IDES, zawsze podawaj swoje imię i nazwisko, adres oraz numer ubezpieczenia społecznego lub numer identyfikacyjny wnioskodawcy.
2. Dokonuj poświadczenia w wyznaczony Ci dzień.
3. Kontynuuj poświadczenie swoich uprawnień, nawet w przypadku oczekiwania na rozmowę lub przesłuchanie odwoławcze.
4. Bądź do dyspozycji w czasie zaplanowanej rozmowy telefonicznej.
5. Zachowaj cierpliwość podczas oczekiwania na pierwszą wypłatę świadczeń. IDES wypłaca świadczenia terminowo. Następnie wypłaty świadczeń powinny następować co dwa tygodnie, pod warunkiem, że pamiętasz o poświadczeniu swoich uprawnień w wyznaczonym dniu.

Świadczenia mogą podlegać opodatkowaniu

Świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia mogą podlegać opodatkowaniu w całości na stanowych i federalnych zeznaniach podatkowych. Ustawa o reformie podatkowej z 1986 roku zmieniła prawo w taki sposób, że świadczenia z tytułu ubezpieczenia od utraty pracy podlegają opodatkowaniu, jeżeli jesteś zobowiązany/a do złożenia stanowego lub federalnego zeznania podatkowego. Możesz zdecydować się na odliczanie i potrącanie z Twoich świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia podatku federalnego i/lub stanowego podatku dochodowego Illinois. Potrącenia są dokonywane na odgórnie określonych poziomach: 10% na podatek federalny i 4,95% na podatek stanowy.

Jeżeli nie zdecydujesz się na potrącanie federalnych i/lub stanowych podatków od dochodów ze świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, możesz być zobowiązany/a do dokonywania szacunkowych wpłat na formularzu Urzędu

Skarbowego 1040ES oraz formularzu Departamentu Skarbu stanu Illinois IL 1040ES. IDES dostarczy Ci formularz IRS 1099-G, czyli zestawienie wypłaconych Ci świadczeń na koniec każdego roku kalendarzowego.

Jeżeli zdecydujesz się na odliczanie i potrącanie federalnego i/lub stanowego podatku dochodowego od świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia, formularz 1099-G będzie zawierał całkowitą kwotę odliczoną i potrąconą za dany rok kalendarzowy. Urząd Skarbowy i Departament Skarbu stanu Illinois otrzymają te same informacje.

Wymagany jest Twój numer ubezpieczenia społecznego

Przy składaniu wniosku online lub przez telefon zostaniesz poproszony/a o podanie numeru ubezpieczenia społecznego. Twój numer ubezpieczenia społecznego jest pozyskiwany na mocy przepisów Wewnętrznego Kodeksu Podatkowego z roku 1986 [26 U.S.C. 85, 6011(a), 6050B i 6109(a)]. Ujawnienie numeru ubezpieczenia społecznego w tym celu jest obowiązkowe i musi być wpisane w formularzach online składanych w celu ubiegania się o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia. Ważność podanego numeru ubezpieczenia społecznego zostanie zweryfikowana przez Administrację Ubezpieczeń Społecznych.

Twój numer ubezpieczenia społecznego zostanie użyty do zgłoszenia świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia do Urzędu Skarbowego jako dochodu, który może podlegać opodatkowaniu. Będzie on również wykorzystywany jako indeks rekordów przy rozpatrywaniu wniosku dla celów statystycznych oraz w celu weryfikacji uprawnień do świadczeń z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia i innych świadczeń pomocy publicznej. ***Jeżeli odmówisz ujawnienia numeru ubezpieczenia społecznego, Twój wniosek o świadczenia z tytułu ubezpieczenia od bezrobocia nie zostanie rozpatrzony.***

Polityka niedyskryminacji

IDES jest pracodawcą oferującym równe szanse i przy administrowaniu swoimi programami przestrzega wszystkich stanowych oraz federalnych przepisów o niedyskryminacji. Na życzenie dostępne są pomoce i usługi dla osób niepełnosprawnych. Skontaktuj się z kierownikiem biura IDES lub z rzecznikiem ds. Równych Szans IDES pod numerem telefonu (312) 793-9290 lub TTY (888) 340-1007.

Usługi związane z obsługą wniosków

TTY: (866) 488-4016

Głosowe: (800) 244-5631

Tele-Serve:

Głosowe: (312) 338-4337

Usługi przekazu stanu Illinois:

TTY: (800) 526-0844 lub 711

Głosowe: (800) 526-0857 lub 711

